

Privacy

Identiteit van de organisatie

De persoonsgegevens verstrekt aan het OCMW Oosterzele worden verwerkt door de betrokken diensten van deze organisatie. Voor meer informatie hierover kan de gebruiker contact opnemen met het OCMW Oosterzele:

Gootje 2, 9860 Oosterzele

Tel: 09 362 40 30

E-mail: info@ocmwoosterzele.be

- Contactpersoon OCMW Oosterzele
Marijke De Meyer, adjunct-algemeendirecteur

- Externe contactpersoon

OCMW Oosterzele beschikt over een functionaris voor gegevensbescherming of Data Protection Officer (DPO) via de dienst eGov van Provincie Oost-Vlaanderen. Indien je aan het OCMW een vraag stelt in verband met deze privacyverklaring of jouw persoonsgegevens, zullen wij deze vraag ook voorleggen aan onze DPO.

De Data Protection Officer (DPO) kijkt erop toe dat OCMW Oosterzele alle persoonsgebonden gegevens verzamelt, bewaart en verwerkt volgens de bepalingen van de GDPR. De DPO kan het OCMW ook adviseren om bepaalde procedures van gegevensverzameling aan te passen. Bij foute gegevensverzameling of bij een foutief gebruik van gegevens kan de DPO niet aansprakelijk gesteld worden, maar draagt het OCMW alle verantwoordelijkheid.

Verwerking persoonsgegevens

Waarom verzamelt het OCMW Oosterzele persoonsgebonden gegevens?

De beste zorg en opvang, dat is ons engagement. Je kan bij ons terecht met al je vragen over de dienst kinderopvang en thuiszorg. Wie je ook bent of welke zorg je ook nodig hebt, bij het OCMW Oosterzele sta je centraal en dat voel je. Elke vraag om zorg is uniek en krijgt van ons een antwoord op maat. Samen zoeken we naar de beste oplossing voor je persoonlijke noden en wensen. Elke dag opnieuw zetten we ons in voor toegankelijke, betaalbare, vriendelijke én kwaliteitsvolle zorg.

Om als OCMW-bestuur een goede dienstverlening te kunnen aanbieden, verzamelen en verwerken wij jouw persoonsgegevens. Dit is noodzakelijk om bijvoorbeeld na te gaan of je voldoet aan de voorwaarden van dit reglement, voor de berekening van de bijdrage, en ook om ervoor te zorgen dat we jou de dienstverlening kunnen bieden die op jouw persoonlijke noden en behoeften aansluit. Het OCMW gaat zorgvuldig om met deze persoonlijke gegevens.

Alle persoonlijke gegevens die je aan het OCMW Oosterzele toevertrouwt, worden verzameld, verwerkt en gebruikt in overeenstemming met:

- de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens;

- de bepalingen van de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG of ook gekend als General Data Protection Regulation (GDPR)).

Welke persoonsgegevens verzamelt OCMW Oosterzele?

In het kader van haar dienstverlening verzamelt OCMW Oosterzele verschillende persoonsgegevens:

- contactgegevens
 - van (potentiële) gebruikers en indien nodig, ook gegevens van hun familie of vrienden (zoals contactgegevens van de ouders van de kinderen die gebruikmaken van onze kinderopvang);
 - identificatiegegevens
rijksregisternummer (voor bijvoorbeeld de facturatie en volledigheid van het dossier voor subsidies)
- niet-gevoelige persoonsgegevens zoals leeftijd of hobby's;
- gevoelige persoonsgegevens zoals:
 - medische en psychologische gegevens in de kinderopvang en thuiszorg (een sociaal onderzoek voor thuiszorg omvat ook informatie over het medische/psychologische aspect om de maatschappelijk werkers toe te laten een zo passend mogelijke begeleiding op te starten of eventueel door te verwijzen indien nodig);
 - gerechtelijke gegevens (indien dit bijvoorbeeld belangrijk kan zijn voor de veiligheid van de hulpverlener);

Legaliteit gegevensverzameling

Onze diensten thuiszorg en kinderopvang verstrekken dienstverlening conform de toepasselijke regelgeving (zie onder meer het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009, zijnde het kader voor thuiszorg en het decreet van 12 april 2012 over kinderopvang). Deze regelgeving legt een aantal verplichtingen op waaraan de organisatie moet voldoen, waardoor er in bepaalde gevallen persoonsgegevens moeten worden verwerkt (zoals de berekening van de gebruikersbijdrage bij thuiszorg ...).

In het kader van haar dienstverlening sluit OCMW Oosterzele overeenkomsten af met de gebruikers waarin verduidelijkt wordt wat onze dienstverlening inhoudt en de bijhorende rechten en plichten toegelicht worden.

Het OCMW Oosterzele heeft toegang tot de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid voor bepaalde informatiestromen. Deze toegang werd toegekend aan de organisatie, gelet op haar wettelijke en reglementaire opdrachten, en vereist de aanduiding van een functionaris voor gegevensbescherming of Data Protection Officer (DPO).

De ontvangers van persoonsgegevens en doorgifte aan derden

OCMW Oosterzele garandeert een discrete behandeling van persoonsgegevens van zowel gebruikers als medewerkers en ziet erop toe dat de nodige veiligheidsmaatregelen worden genomen. (zie verder).

Alle medewerkers van het OCMW Oosterzele zijn gebonden aan de geheimhoudingsplicht. Dit geldt ook voor alle raadsleden van de beleidsorganen, wanneer zij privacygevoelige gegevens verwerken, dit in het kader van hun wettelijke en statutaire opdracht.

De aan het OCMW Oosterzele verstrekte persoonsgegevens worden niet doorgegeven aan derden tenzij we wettelijk verplicht zijn om bepaalde informatie te laten doorstromen naar overheidsdiensten of andere officiële instanties zoals het Agentschap Zorg en Gezondheid. Daarnaast werkt OCMW Oosterzele ook nauw samen met andere zorgverleners.

Indien noodzakelijk en indien de gebruiker akkoord gaat (uitgezonderd in noodgevallen), kunnen bepaalde persoonsgegevens in het belang van de gebruiker aan andere actoren in de zorgsector doorgegeven worden.

Voor de uitvoer van bepaalde taken doet het bestuur een beroep op 'verwerkers'. Dit zijn externe partijen die enkel in opdracht van het bestuur persoonsgegevens verwerken zoals ICT-bedrijven waarmee het bestuur samenwerkt. Het bestuur stelt met deze verwerkers een 'verwerkersovereenkomst' op, overeenkomstig de bepalingen van de GDPR/AVG.

Hoe verkrijgt OCMW Oosterzele persoonsgegevens?

De persoonsgegevens die het OCMW verwerkt, verkrijgt zij in eerste instantie via de betrokkene zelf. Deze gegevens kunnen ook toekomen via andere zorgverleners of partnerorganisaties, en daarnaast via de gemachtigde toegang tot de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid. Persoonsgegevens over minderjarigen (kinderopvang) verkrijgt het OCMW via de ouders van de kinderen.

Hoe lang bewaart OCMW Oosterzele de verkregen persoonsgegevens?

Het OCMW bewaart deze persoonsgegevens niet langer dan de wettelijke bewaartermijnen voorschrijven. Indien er geen bewaartermijn voorgeschreven is, hanteert het OCMW de gegevens zolang ze relevant zijn voor haar dienstverlening.

Eén van onze taken is het bijhouden van statistieken. Daarbij worden jouw gegevens steeds geanonimiseerd.

De functionaris voor gegevensbescherming of Data Protection Officer (DPO) en archivaris zorgen dat de bewaartermijnen zijn gekend.

Cookiebeleid

Tijdens een bezoek aan de website van het OCMW kunnen cookies gebruikt worden om sneller en doeltreffender informatie af te stemmen op de verwachtingen van de gebruiker. Zo kunnen de keuzes van de gebruiker onthouden worden om het aanbod relevanter te maken.

Het cookiebeleid is terug te vinden op onze website: www.ocmwoosterzele.be

Beveiliging

De bescherming van persoonsgegevens is erg belangrijk voor het OCMW. Hiervoor doet de organisatie onder meer een beroep op een externe functionaris voor gegevensbescherming of Data

Protection Officer (DPO). Aansluitend waarborgt de eigen ICT-dienst de veiligheid van de gegevens binnen OCMW Oosterzele. De programmatuur en apparatuur worden up-to-date gehouden en zijn voorzien van kwalitatieve beveiligingsmechanismes (bijvoorbeeld: antivirus). Binnen het OCMW Oosterzele wordt nauwgezet opgevolgd welke medewerker toegang heeft tot welke gegevens en bestanden. Het gebouw van het OCMW is beveiligd en er worden verschillende maatregelen gehanteerd die gegevensverlies tegengaan (back-up).

Big data en tracking

Wij maken geen gebruik van big data en tracking.

Rechten van de gebruiker

Openbaarheid van bestuur

Actieve openbaarheid

OCMW Oosterzele heeft de verplichting om de bevolking systematisch, tijdig en in begrijpelijke vorm voor te lichten over het beleid, de decreten, de besluiten en andere regelgeving, alsook over hun dienstverlening en over de informatie die bij hen beschikbaar is. De beslissingen tot individuele dienstverlening en de tuchtmaatregelen kunnen geen voorwerp uitmaken van openbaarheid.

OCMW Oosterzele maakt de besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn, met uitzondering van de besluiten die betrekking hebben op de persoonlijke levenssfeer van cliënten of hun onderhoudsplichtigen, bekend aan het publiek. Daartoe publiceert het OCMW op haar website een lijst met een beknopte omschrijving van de besluiten. De lijst wordt bekendgemaakt binnen de twintig dagen nadat de raad voor maatschappelijk welzijn de besluiten heeft genomen.

Passieve openbaarheid

De adjunct-algemeendirecteur beslist over de verzoeken van burgers tot openbaarmaking van bestuursdocumenten van het OCMW Oosterzele. De adjunct-algemeendirecteur zal bij iedere behandeling van een verzoek tot openbaarmaking in het bijzonder een afweging maken tussen het grondwettelijk inzage-recht van ieder burger in bestuursdocumenten en de wettelijke uitzonderingsgronden op de openbaarheid zoals bepaald in artikel II.33-II.39 Bestuursdecreet, waaronder de uitzonderingsgrond ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Recht op inzage, aanpassing of verwijderen van persoonsgegevens

Je hebt het recht op inzage in je eigen persoonsgegevens die het OCMW Oosterzele geregistreerd heeft. Je kan deze gegevens inzien en er een kopie van ontvangen.

Indien je merkt dat jouw gegevens niet correct of onvolledig zijn, heb je het recht om ons te vragen dat jouw gegevens verbeterd of aangevuld worden.

In bepaalde gevallen heb je ook het recht om jouw persoonsgegevens te laten verwijderen. In de meeste gevallen mogen wij als overheidsinstantie echter geen gevolg geven aan een verzoek tot verwijdering.

Recht op beperking van de verwerking en gegevensoverdraagbaarheid

Wanneer je ons laat weten dat de door ons verwerkte persoonsgegevens niet juist zijn en/of de verwerking niet toegelaten is, heb je recht op beperking van de verwerking hiervan tijdens de periode waarin we dit controleren.

Indien dit toegelaten en technisch haalbaar is, kan je ons verzoeken je persoonsgegevens door te sturen naar een andere organisatie (gegevensoverdraagbaarheid).

Recht op het intrekken van mijn toestemming

Indien jouw persoonsgegevens op basis van jouw toestemming worden verwerkt, heb je steeds het recht om die toestemming terug in te trekken.

Procedure uitoefening rechten en klachten

Indien je één van de hierboven vermelde rechten wil uitoefenen, of indien je niet tevreden bent met de manier waarop het OCMW omgaat met jouw persoonsgegevens, dan kan je ons schriftelijk contacteren via onderstaande weg. Je zal daarbij steeds je identiteit moeten aantonen.

OCMW Oosterzele
Gootje 2
9860 Oosterzele
e-mail: info@ocmwoosterzele.be

Daarnaast heb je steeds het recht om een klacht in te dienen bij de toezichthoudende autoriteit, met name de Vlaamse Toezichtcommissie (VTC):

Vlaamse Toezichtcommissie
Koning Albert II-laan 15
1210 Brussel
Tel. 02 553 50 47
e-mail: contact@toezichtcommissie.be